

**CONCURSO PROVISIÓN DE CARGO
PROGRAMA CENTRO DE LA MUJER – SAN RAMÓN.**

La Municipalidad de San Ramón en convenio con el Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género, requiere contratar Trabajadora Social para ejecutar proyecto Centro de la Mujer,

El cargo en concurso es el siguiente:

Nº de Vacantes	Cargo	Perfil	Horas semanales	Remuneración Bruta
1	Trabajadora Social	<p>Perfil:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Título Profesional de Trabajador/a Social. -Experiencia en intervención con mujeres víctimas de violencia de género, que considere intervención en crisis de primer orden y manejo de intervención grupal. -Conocimiento de gestión en redes institucionales y comunitarias y coordinación intersectorial. -Deseable conocimiento de las redes locales de la comuna. <p>Funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Participar en el proceso de diagnóstico y planificación del Centro, así como de la elaboración y ejecución del Proyecto. -Diseño y ejecución de intervenciones grupales en conjunto con el Psicólogo y con la abogada. -Realizar acciones de primera acogida, orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos. -Brindar atención a mujeres, considerando un abordaje integral, diagnóstico y plan de intervención trabajado en conjunto con el Psicólogo y la Abogada. -Mantener trabajo con redes comunitarias, locales y coordinación intersectorial que favorezca la atención de las mujeres. -Participar de las reuniones de equipo y el análisis de los casos complejos. -Mantener de un sistema de registro organizado de las atenciones sociales según ficha diseñada por SERNAMEG. 	44	\$ 832.320.- Bruto

Tipo de Contrato : A honorarios

Recepción de Antecedentes : Hasta las 14:00 horas del día martes 29 de enero de 2019. En el Centro de la Mujer, ubicado en Carabinero Genaro Rodríguez #1845, Comuna San Ramón o vía correo electrónico a cdmsanramon@gmail.com

Los antecedentes deberán ser remitidos en sobre cerrado dirigido a Paulina Navarro Abraca, Coordinadora del Centro de la Mujer, indicando claramente el nombre del cargo al que postula, mismo asunto que deberá llevar el correo electrónico, para quienes postulan por ese medio.

Debe incluir la siguiente documentación:

- Currículum Vitae.
- Fotocopia simple de certificados de título técnico o profesional.
- Fotocopia de la Cédula Nacional de Identidad, por ambos lados.
- Fotocopia simple de certificados que acrediten experiencia laboral, capacitación y/o formación.
- Certificado de Antecedentes.

Si faltare alguno de éstos documentos, la postulación se declara automáticamente inadmisibles.

Enero 2019